

भारत सरकार/Government of India परमाणु ऊर्जा विभाग / Department of Atomic Energy प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान/ Administrative Training Institute



2(022) 25486057, 25486059, 25991057

फैक्स/Fax : (022) 25586864 ईमेल/email : <u>atioff.dae@gov.in</u> शून्य तल, वी. एस. भवन "0" Floor, V.S. Bhavan, अणुशक्ति नगर/Anushakti Nagar मुंबई / Mumbai-400094

July 26, 2019

संदर्भ :1/पीसी-69/2019-20/एटीआई/ 558

परिपत्र / Circular

प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान निम्नलिखित कार्यक्रम का आयोजन कर रहा है। अनुरोध है कि इस कार्यक्रम में भाग लेने के इच्छुक कर्मचारियों के नामांकन शीघ्रताशीघ्र अग्रेषित करने का कष्ट करें:-

Administrative Training Institute is organizing the following programme. It is requested that the nominations of the interested officials may please be sent at the earliest: -

	and norminations of the interested emolals may please be sent at the surfice.	
कार्यक्रम कोड तथा शीर्षक	69 : Faculty Development Programme	
Prog. Code & Title	09 . Faculty Development Frogramme	
अवधि / Duration	August 19-23, 2019 (5 days)	
स्थान / Venue	DAE Convention Centre, Opp. Ragmala Complex, Anushakti Nagar, Mumbai	
लक्षित समूह /Target	Group-B and above Gazetted Officers from Administration, Accounts,	
Group	DPS, Security cadres who can be developed as faculty for ATI	
भाग लेने वाली इकाइयां	संघटक इकाईयां एवं सहायता प्राप्त संस्थान	
Participating Units	Constituent units & Aided Institutes	
प्रतिभागियों की संख्या	20	
Number of participants	20	
व्याख्याता / Faculty	Internal & DoPT Recognized Trainer	
आवेदन कैसे करें तथा अंतिम	(1) Download the Nomination Form (MS Excel) from http://ati.dae.gov.in	
दिनांक / How to apply	(2) Fill up the MS Excel form and mail it to atioff.dae@gov.in	
and Last Date for	(3) Send the hard copy of above Excel form duly signed by the applicant and	
receipt of application	sponsoring authority to ATI on or before 13-08-2019	
मुख्य विषय सामग्री	Training Techniques & Methods Bale Blay Presentation Skills etc	
Broad Content	Training Techniques & Methods, Role Play, Presentation Skills, etc.	

(सरोजा गोपाल / Saroja Gopal) निदेशक (एटीआई) / Director (ATI)

- 1. संबंधित इकाइयों के प्रमुख/Head of Units concerned
- 2. संबंधित इकाइयों के प्रशासनिक प्रमुख Admin. Heads of Units/Aided Institutes
- 3. Administrative Officer-III, TSH, Anushakti Nagar, Mumbai