



भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग / Department of Atomic Energy
प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान/Administrative Training Institute



(022) 25486057, 25486059, 25991057
फैक्स/Fax : (022) 25586864
ईमेल/email : ati@dae.gov.in

शून्य तल, वी. एस. भवन
"0" Floor, V.S. Bhavan,
अणुशक्ति नगर/Anushakti Nagar
मुंबई / Mumbai-400094

संदर्भ : 1/पीसी-13/2018-19/एटीआई/ 682

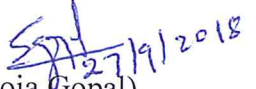
September 27, 2018

**Subject: Programme Code No 13: Managerial Skills (15/10/2018)
at 'O' Floor, ATI, V.S.Bhavan**

प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान निम्नलिखित कार्यक्रम का आयोजन कर रहा है। अनुरोध है कि इस कार्यक्रम में भाग लेने के इच्छुक कर्मचारियों के नामांकन शीघ्रताशीघ्र अद्येषित करने का कष्ट करें :-

Administrative Training Institute is organizing the following programme. It is requested that nominations of the interested officials may please be sent to us immediately.

कार्यक्रम कोड तथा शीर्षक Programme Code & Title	13- Managerial Skills
Broad contents:	Leading with Integrity, Managing Stakeholders, Team Building, Motivation etc
कार्यक्रम की अवधि Duration of Programme	15/10/2018 (One day)
स्थान/Venue	O Floor, ATI, V.S.Bhavan
लक्षित समूह/ Target Group	Group B officials
भाग लेने वाली इकाइयां/ Participating Units	Constituent Units
प्रतिभागियों की संख्या/ Number of participants	40
संकाय /Faculty	Inhouse /External
नामांकन जमा करने का अंतिम दिनांक Last date for submitting nominations	11/10/2018


(Saroja Gopal)
Director (ATI)

1. सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रमुख/ Heads of Units
2. Administrative Heads of Units
3. पञ्चवि सचिवालय के सभी अधिकारी/All officers of DAE Secretariat, Mumbai and Branch Secretariat
4. Administrative Officer-III, TSH, Anushaktinagar